|  |  |
| --- | --- |
| Дата, номер | Министру сельского хозяйства  и продовольствия Ростовской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( Ф.И.О.) |

**ОПИСЬ**

**документов, входящих в заявку для рассмотрения вопроса**

**о предоставлении гранта на поддержку начинающему фермеру**

ИП главы КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документов** | **Реквизиты документа**  (дата и номер) | **Количество листов** |
| 1. **Документы, обязательные к представлению**   *(п. 2.2 Положения, утвержденного постановлением ПРО от 14.02.2017*  *№ 83, п.3 приложения № 4 к постановлению ПРО от 14.02.2017 № 83)* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по I-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:*** *дата составления документов, указанных в настоящем разделе, должна быть не ранее 10 дней до дня их представления главному распорядителю* | | | |
| **2. Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе**  *(п. 2.4 Положения, утвержденного постановлением ПРО от 14.02.2017 № 83 )* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по II-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:***  *Документы (информация), указанные в настоящем разделе, представляются по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки* | | | |
| **3. Документы, которые глава КФХ одновременно с заявкой вправе по собственной инициативе представить дополнительно**  *(п.4 приложения № 4 к постановлению ПРО от 14.02.2017 № 83)* | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| ***ИТОГО листов по III-му разделу:*** | | |  |
| ***Примечание:*** *дата составления документов, указанных в настоящем разделе, должна быть не ранее 10 дней до дня их представления главному распорядителю* | | | |
| ***ВСЕГО листов по I-III разделам:*** | | |  |

ИП глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи: Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

Полномочный представитель от имени

ИП главы крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае если представитель подает документы) (подпись) (расшифровка подписи: Ф.И.О.)

Дата

Отметка о предъявлении оригиналов документов (специалист министерства или МФЦ):

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации

(предъявлен/не предъявлен): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись.) (расшифровка подписи,Ф.И.О.)

трудовая книжка (предъявлена/не предъявлена): \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о регистрации заявки в журнале учета заявок «\_\_» \_\_\_\_201\_г. \_\_ч. \_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность специалиста министерства или МФЦ) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью) |